



CITTA' DI CAIAZZO
Provincia di Caserta
Piazzetta Martiri Caiatini, n. 1
CAP 81013 – CAIAZZO
SETTORE 4 POLITICHE DEL TERRITORIO

ORIGINALE

Determina Politiche del Territorio n. 15 del 07/11/2016

Determina Registro generale n. 360 del 07/11/2016

OGGETTO: Redazione del PUC – Determina a contrarre – Approvazione avviso indagine di mercato per manifestazione di interesse per costituzione Ufficio di Piano – Provvedimenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

nella persona del geom. Giuseppe Grasso
(Decreto n. 16 del 26/07/2013)

Premesso:

che la Giunta comunale, con il proprio atto deliberativo n. 148 del 16/12/2015 ad oggetto "Piano Urbanistico Comunale – impulso alle procedure di formazione ed adozione del PUC – Provvedimenti", ha, tra l'altro, incaricato il sottoscritto responsabile del Settore Politiche del Territorio dell'Ente dell'avvio delle necessarie procedure volte alla formazione e adozione del citato piano di assetto territoriale;

che con atto deliberativo n. 92 adottato nella seduta del 17/08/2016 ad oggetto "Redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) – Istituzione dell'Ufficio di Piano – Provvedimenti", la giunta comunale ha, tra l'altro, istituito l'Ufficio di Piano articolandolo nelle seguenti figure professionali:

- Responsabile del Settore Politiche del Territorio dell'Ente quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) con compiti di coordinamento dell'Ufficio di Piano e di raccordo tra il citato Ufficio e l'Amministrazione comunale oltre alle specifiche competenze attribuite a tale figura dall'art. 31, commi 3, 4 e 5 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Supporto al RUP ai sensi dell'art. 31, comma 11, del citato Decreto legislativo n. 50/2016;
- Addetto alla comunicazione;
- Professionista esterno esperto in materia di Pianificazione Urbanistica che provvederà, tra l'altro, alla stesura delle Norme Tecniche di Attuazione (NTA) e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC)
- Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione della VAS;
- Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione del SIT – Sistema Informativo Territoriale - con l'applicazione del sistema GIS con cartografia numerica e analisi spaziale dei dati territoriali;
- Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione delle indagini geologiche;

- Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione della Carta dell'Uso del Suolo Agricolo;
- Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione della Zonizzazione Acustica;

che con il medesimo atto deliberativo n. 92/2016, la Giunta comunale ha altresì stabilito che i professionisti esterni all'Amministrazione comunale, in possesso di chiare esperienze in tema di pianificazione territoriale, possono far parte dell'Ufficio di Piano in argomento sia in forma singola che in forma di raggruppamento;

Tutto ciò premesso:

Ritenuto che per la predisposizione del Piano Urbanistico Comunale appare opportuno prevedere la seguente spesa presuntiva, oltre IVA ed oneri accessori, in relazione alle singole figure professionali costituenti l'Ufficio di Piano:

- | | |
|--|-------------|
| ○ Supporto al RUP ai sensi dell'art. 31, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 | € 2.500,00 |
| ○ Addetto alla comunicazione per la pubblicità sui media locali, provinciali e regionali delle varie fasi del PUC e di ogni altra notizia meritevole di pubblicità | € 1.000,00 |
| ○ Professionista esperto in Pianificazione Urbanistica che provvederà, tra l'altro, alla stesura delle NTA e del RUEC | € 21.000,00 |
| ○ :Relazione geologica | € 12.000,00 |
| ○ Professionista esperto in valutazione ambientale strategica | € 4.000,00 |
| ○ Professionista esperto in SIT con l'applicazione del sistema GIS cin cartografia numerica e analisi spaziale dei dati territoriali | € 4.000,00 |
| ○ Professionista per la redazione della carta dell'uso del suolo agricolo | € 6.000,00 |
| ○ Professionista per la redazione della zonizzazione acustica | € 3.000,00 |

Dato atto che i singoli importi presuntivi necessari al pagamento delle competenze spettanti ad ogni singola figura professionale necessaria alla costituzione dell'Ufficio di Piano risultano garantiti dagli I.D. 2016/443, I.D. 2016/473, I.D. 2016/844, I.D. 2016/384, I.D. 2016/445 operati sul bilancio comunale a seguito di specifiche determinate adottate da questo Settore;

Specificato che le indagini geologiche da effettuare sul territorio e la cartografia aerofotogrammetrica sarà oggetto di ulteriore procedura di affidamento secondo le indicazioni dei corrispondenti professionisti incaricati;

Ritenuto dare impulso alle procedure per l'affidamento dei singoli incarichi professionali alla luce del disposto dell'art. 36 del Decreto legislativo 50/2016 che, per importi inferiori agli € 40.000,00, riconosce alla stazione appaltante, tramite il responsabile del procedimento, la possibilità di affidare gli incarichi nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

Dato atto che gli incarichi professionali in parola verranno affidati secondo il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara;

Considerato che la procedura di cui al citato art. 36, del D. Lgs 50/2016 assicura i requisiti di trasparenza, semplificazione e speditezza nonché il raggiungimento degli scopi di efficacia ed efficienza dell'azione della Pubblica amministrazione;

Richiamate le Linee guida emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in tema di procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Considerato che in merito alle surrichiamate Linee guida dell'ANAC, il Consiglio di Stato, con parere n. 1903 del 13 settembre 2016, ha invitato le Pubbliche amministrazioni a non appesantire l'iter procedurale di

affidamento dei contratti pubblici entro i limiti di € 40.000,00 seguendo pedissequamente le indicazioni rese dall'ANAC;

Dato atto:

- o **che** ai sensi del vigente Regolamento Comunale dei Contratti, l'individuazione dei professionisti da invitare deve attuarsi mediante espletamento di indagine di mercato volta all'acquisizione di manifestazioni di interesse da presentare ai sensi di specifico avviso;
- o **che** questo Settore ha predisposto specifico avviso pubblico nonché lo schema della "manifestazione di interesse" da utilizzare dai professionisti;
- o **che** nel rispetto del principio della pubblicità degli atti, il citato avviso pubblico unitamente allo schema di "manifestazione di interesse" verrà pubblicato per 30 (trenta) giorni naturali consecutivi all'Albo pretorio on-line e nel sito internet dell'Ente nonché inviati agli ordini di riferimento delle singole figure professionali ritenute necessarie per la redazione del PUC in argomento;
- o **che** è stata espletata la necessaria procedura per l'acquisizione dei CIG tramite sito web dell'AVCP – Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

Specificato che l'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., per la stipula del contratto prescrive l'adozione di specifica determina dirigenziale riportante la finalità, l'oggetto, la forma, le clausole essenziali e le modalità di scelta del contraente, in conformità alla vigente normativa in materia;

Dato atto che con la presente procedura di affidamento e con il conseguenziale contratto si intende procedere all'individuazione dei tecnici esterni in seno all'Ufficio di Piano ai fini della redazione del PUC – Piano Urbanistico Comunale -, del RUEC – Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale – e delle NTA – Norme Tecniche di Attuazione – nel puntuale rispetto degli indirizzi forniti dall'Amministrazione comunale con le Delibere di Giunta comunale n. 148 del 16/12/2015 e n. 92 del 17/08/2016;

Richiamata la legge regionale n. 16 del 22 dicembre 2004 e ss.mm.ii. e il successivo "Regolamento regionale per l'attuazione del governo del territorio" n. 5 del 4 agosto 2011 come modificato dal Regolamento regionale n. 2/2014;

Visto:

- o il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;
- o il Decreto ministeriale , n. 145 di approvazione del Capitolato Generale di Appalto dei Lavori Pubblici, per quanto ancora in vigore;
- o l'art. 192 - Determinazioni a contrattare e relative procedure – del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- o la legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 – Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania;
- o il Regolamento n. 7/2010 di attuazione della legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 – Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania – approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 58 del 24 marzo 2010;
- o lo Statuto comunale;
- o il vigente Regolamento sui controlli interni approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 7 del 16 aprile 2016;
- o il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016 approvato con Delibera di Giunta comunale n. 30 del 12 marzo 2014;

Rilevato che in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 13, terzo comma, del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018", il sottoscritto responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 – Funzioni e responsabilità della dirigenza – del Decreto legislativo 267/2000;

Riscontrata ed attesta, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Specificato che il presente provvedimento e i singoli impegni di spesa sono in regola con la relativa copertura finanziaria nel rispetto del patto di stabilità;

D E T E R M I N A

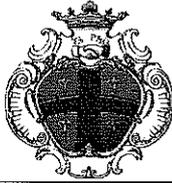
- 1) **Di approvare** la premessa narrativa la quale, espressamente richiamata, quivi intendosi integralmente riportata;
- 2) **Di dare atto** che, giusta Delibera di Giunta comunale n.92 del 17/08/2016 l'Ufficio di Piano deputato alla redazione del Piano Urbanistico Comunale risulta composto dalle seguenti figure professionali:
 - Responsabile del Settore Politiche del Territorio dell'Ente quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) con compiti di coordinamento dell'Ufficio di Piano e di raccordo tra il citato Ufficio e l'Amministrazione comunale oltre alle specifiche competenze attribuite a tale figura dall'art. 31, commi 3, 4 e 5 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
 - Supporto al RUP ai sensi dell'art. 31, comma 11, del citato Decreto legislativo n. 50/2016;
 - Addetto alla comunicazione;
 - Professionista esterno esperto in materia di Pianificazione Urbanistica che provvederà, tra l'altro, alla stesura delle Norme Tecniche di Attuazione (NTA) e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC);
 - Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione della VAS;
 - Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione del SIT – Sistema Informativo Territoriale - con l'applicazione del sistema GIS con cartografia numerica e analisi spaziale dei dati territoriali;
 - Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione delle indagini geologiche;
 - Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione della Carta dell'Uso del Suolo Agricolo;
 - Professionista esterno cui conferire l'incarico della redazione della Zonizzazione Acustica;
- 3) **Di specificare** che gli incarichi professionali in parola verranno affidati secondo il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara previo espletamento di indagini di mercato volte all'acquisizione di manifestazioni di interesse da presentare ai sensi di specifico avviso pubblico;
- 4) **Di esplicitare** che per il riconoscimento delle competenze spettanti ai professionisti esterni all'Amministrazione comunale chiamati a costituire l'Ufficio di Piano sono stati previsti gli importi presuntivi, oltre IVA ed oneri accessori, riportati a fianco di ciascuna figura professionale unitamente ai corrispondenti CIG acquisiti:
 - Supporto al RUP ai sensi dell'art. 31, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 € 2.500,00
CIG Z7E1BD6065;
 - Addetto alla comunicazione per la pubblicità sui media locali, provinciali e regionali delle varie fasi del PUC e di ogni altra notizia meritevole di pubblicità € 1.000,00
CIG Z4E1BD512F;
 - Professionista esperto in Pianificazione Urbanistica che provvederà, tra l'altro, alla stesura delle NTA e del RUEC € 21.000,00
CIG Z7B1BD518C;

- :Relazione geologica € 12.000,00
CIG Z521BD6243;
 - Professionista esperto in valutazione ambientale strategica € 4.000,00
CIG Z681BD634A;
 - Professionista esperto in SIT con l'applicazione del sistema GIS in cartografia numerica e analisi spaziale dei dati territoriali € 4.000,00
CIG Z541BD63C8;
 - Professionista per la redazione della carta dell'uso del suolo agricolo € 6.000,00
CIG Z2E1BD6453;
 - Professionista per la redazione della zonizzazione acustica € 3.000,00
CIG ZB61BD64B4;
- 5) **Di specificare** che le indagini geologiche da effettuare sul territorio e la cartografia aerofotogrammetrica sarà oggetto di ulteriore procedura di affidamento secondo le indicazioni dei corrispondenti professionisti incaricati;
 - 6) **Di approvare** l'allegato avviso pubblico finalizzato all'indagine di mercato volta all'individuazione delle menzionate figure professionali da invitare alla procedura negoziata, nonché il modello dell'istanza da produrre da parte degli interessati;
 - 7) **Di dare atto** che i singoli importi presuntivi necessari al pagamento delle competenze spettanti ad ogni singola figura professionale necessaria alla costituzione dell'Ufficio di Piano risultano garantiti dagli I.D. 2016/443, I.D. 2016/473, I.D. 2016/844, I.D. 2016/384, I.D. 2016/445 operati sul bilancio comunale a seguito di specifiche determinate adottate da questo Settore;
 - 8) **Di specificare** che potranno presentare manifestazioni di interesse tutti i professionisti in possesso dei prescritti titoli di studio e che abbiano partecipato alla redazione di almeno due PUC di Comuni ubicati nel territorio di questa Regione ad eccezione per l'addetto alla comunicazione che dovrà vantare il requisito della collaborazione con almeno una testata giornalistica, anche on-line, a diffusione provinciale oltre all'iscrizione al rispettivo Albo professionale;;
 - 9) **Di specificare**, altresì, che per concorrere all'affidamento dell'incarico di Supporto al RUP è esclusivamente richiesta la dimostrazione dell'espletamento di analogo servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni, oltre al possesso del necessario titolo di studio e all'iscrizione all'Albo professionale di riferimento;
 - 10) **Di trasmettere** il presente atto al Settore finanziario dell'Ente per i conseguenziali adempimenti.
 - 11) **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line dell'Ente per 15 (quindici) giorni naturali consecutivi al fine di garantire al provvedimento la necessaria pubblicità.

Caiazzo, 7 novembre 2016



Il Responsabile del Settore
geom. Giuseppe Grasso



CITTA' DI CAIAZZO
Provincia di Caserta
Piazzetta Martiri Caiatini, n. 1
CAP 81013 – CAIAZZO
SETTORE 4 POLITICHE DEL TERRITORIO

PROTOCOLLO
n. _____ del _____

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER L’ESPLETAMENTO DEI
SERVIZI SPECIALISTICI FINALIZZATI ALLA REDAZIONE DEL
PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC)**

Il Responsabile del Settore 4 Politiche del Territorio
(Decreto sindacale n. 16 del 26/07/2013)

Richiamata:

- La Delibera di Giunta comunale n. 92 del 17 agosto 2016 ad oggetto: "Redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) – Istituzione dell'Ufficio di Piano – Provvedimenti";
- La propria Determina a contrarre n. _____ del _____ ;

RENDE NOTO

Che quest'Amministrazione intende procedere ad un'indagine di mercato volta all'individuazione di professionisti forniti delle necessarie competenze cui affidare, previa con richiesta di apposita offerta, la redazione degli atti tecnici inerenti la predisposizione del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.).

Gli incarichi professionali in parola verranno affidati secondo il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara previo espletamento di indagini di mercato volte all'acquisizione di manifestazioni di interesse da presentare ai sensi di specifico avviso pubblico;

Il presente avviso ha come finalità l'acquisizione di manifestazioni di interesse necessarie all'individuazione di professionisti da invitare al successivo confronto concorrenziale nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza nonché per il perseguimento degli scopi di efficacia ed efficienza dell'azione della Pubblica amministrazione.

Con il presente atto non viene indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi. L'avviso è finalizzato esclusivamente all'acquisizione di manifestazioni di interesse volte a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero possibile di professionisti in modo non vincolante per l'Ente: le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di far conoscere a quest'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati alla presentazione di offerte.

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alle procedure per l'affidamento degli incarichi. I professionisti in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso, saranno invitati alla presentazione di offerte con successiva specifica lettera di invito.

1 --Stazione appaltante.

Comune di Caiazzo – Settore 4 Politiche del Territorio – Piazzetta Martiri caiatini, n. 1 – 81013 Caiazzo (CE);

Responsabile: geom. Giuseppe Grasso;

Orario al pubblico: lunedì e mercoledì dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

Tel. Centralino 0823615711 – Tel. Settore Politiche del Territorio 0823615726;

PEC: ufficiourbanistica.caiazzo@pec.terradilavorocst.it;

2 - Responsabile unico del procedimento.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 è il geom. Giuseppe Grasso;

3 - Natura degli incarichi.

Servizi tecnici specialistici necessari alla formazione di carte/piani obbligatori per legge occorrenti per la formazione del PUC di cui ne faranno parte integrante e sostanziale;

4 - Specifica degli incarichi da affidare e loro corrispettivi.

- | | |
|--|-------------|
| o Supporto al RUP ai sensi dell'art. 31, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 | € 2.500,00 |
| o Addetto alla comunicazione per la pubblicità sui media locali, provinciali e regionali delle varie fasi del PUC e di ogni altra notizia meritevole di pubblicità | € 1.000,00 |
| o Professionista esperto in Pianificazione Urbanistica che provvederà, tra l'altro, alla stesura delle NTA e del RUEC | € 21.000,00 |
| o :Relazione geologica | € 12.000,00 |
| o Professionista esperto in valutazione ambientale strategica | € 4.000,00 |
| o Professionista esperto in SIT con l'applicazione del sistema GIS cin cartografia numerica e analisi spaziale dei dati territoriali | € 4.000,00 |
| o Professionista per la redazione della carta dell'uso del suolo agricolo | € 6.000,00 |
| o Professionista per la redazione della zonizzazione acustica | € 3.000,00 |

I singoli corrispettivi sono previsti al netto di IVA e ogni altro onere accessorio:

5 - Modalità di finanziamento.

fondi del bilancio comunale;

6 - Modalità di affidamento.

Ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 e del vigente Regolamento comunale dei contratti;

7 - Criterio di aggiudicazione.

Trattandosi di singoli incarichi di importo non superiore ad € 40.000,000, verrà applicato il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara. Verranno invitati a presentare offerta tutti i professionisti, singoli o riuniti in raggruppamenti, in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso.

8 - Formato degli elaborati.

Gli elaborati facenti parte del PUC dovranno essere consegnati a quest'Amministrazione sia in forma cartacea, n. 6 copie complete, sia su supporto informatico nei seguenti formati: pdf, dwf, dwg, doc, formati compatibili con il programma GIS. Tali formati dovranno essere elaborati in modo da consentire eventuali aggiornamenti senza che tali operazioni determinino aggravii di spese per l'Ente.

9 – Tempi di espletamento degli incarichi.

Il termine massimo entro il quale consegnare il PUC completo di ogni elemento richiesto, è fissato in complessivi giorni 150 (centocinquanta) naturali consecutivi decorrenti dalla data di conferimento degli incarichi.

Eventuale proroga del termine innanzi fissato, potrà essere concessa per comprovate esigenze tecnico amministrative che potrebbero verificarsi durante l'elaborazione del Piano in argomento.

In considerazione della complessità dell'operare, le parti, di comune accordo e qualora ne ravvisassero l'esigenza, potranno fissare una diversa scadenza.

In caso di ritardo, nei confronti del professionista inadempiente sarà applicata una penale pari ad € 50,00 per ogni giorno di ritardo da detrarsi sul saldo dell'onorario spettante.

10 – Requisiti per la partecipazione.

Possono partecipare tutti i professionisti, sia in forma singola che di raggruppamento temporaneo, in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- a) diploma di laurea vecchio ordinamento universitario o diploma di laurea specialistica in ordine all'incarico per il quale viene presentata la manifestazione di interesse;

- b) aver partecipato, in forma singola, di raggruppamento o altro, alla formazione di almeno due PUC in ambito regionale;
- c) essere in possesso di assicurazione personale per rischio professionale.
- d) non avere contenziosi con il Comune di Caiazzo;
- e) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- f) non avere in corso altri incarichi professionali conferiti dal Comune di Caiazzo;
- g) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali;
- h) non aver riportato condanne penali che precludono la possibilità di partecipare a gare di appalto;
- i) non essere destinatario di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo alla stipula di contratti con la P.A.
- j) non aver riportato alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per reati che incidano sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- k) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di tasse e imposte;
- l) non essere stato sottoposto a provvedimenti disciplinari emanati dall'Ordine professionale di appartenenza;

Per i raggruppamenti il requisito della partecipazione ad almeno due PUC in ambito regionale potrà essere vantato anche dal solo capogruppo. Al loro interno i raggruppamenti devono prevedere la presenza di un giovane professionista dotato di abilitazione alla data di pubblicazione del presente avviso e con anzianità di iscrizione al rispettivo Albo professionale non superiore ai 5 (cinque) anni.

Per l'addetto alla comunicazione è richiesta l'iscrizione all'Albo di riferimento e la comprovata collaborazione con almeno una testata giornalistica, anche on-line, a diffusione almeno provinciale.

Al professionista che concorre per l'incarico di Supporto al RUP, oltre al prescritto titolo di studio, all'iscrizione al corrispondente Albo professionale e all'assicurazione per rischio professionale, è unicamente richiesta la dimostrazione dell'espletamento di analogo servizio presso altre pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti e le professionalità acquisite devono risultare da curricula che verranno allegati alla manifestazione di interesse.

I requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti da ogni singolo professionista anche facente parte dell'eventuale raggruppamento.

11 – Modalità di partecipazione.

E' ammessa la presentazione di manifestazione di interesse per uno solo degli incarichi professionali da affidare.

I professionisti interessati sono tenuti a presentare, pena esclusione, la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse debitamente sottoscritta redatta sul modello appositamente predisposto da questo Settore;
- b) dichiarazione attestante l'inesistenza delle cause di esclusione previste dalle vigenti normative con particolare riguardo all'art. 80 del D. Lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e professionali e ogni altro requisito elencato al punto 10 che precede;
- c) curriculum vitae del libero professionista o, in caso di raggruppamento, del capogruppo;
- d) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del libero professionista o, in caso di raggruppamento, di tutti i suoi componenti.

Il plico contenente la manifestazione di interesse corredata dalla citata documentazione **dovrà pervenire a pena di esclusione all'Ufficio Protocollo dell'Ente in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura entro le ore 12,00 del giorno _____.**

Il citato plico dovrà essere indirizzato al: Comune di Caiazzo – Settore 4 Politiche del Territorio – Piazzetta Martiri caiatini, 1 – 81013 Caiazzo (CE), dovrà riportare il mittente e la seguente causale: Manifestazione di interesse per redazione PUC.

La consegna del plico può avvenire a cura del servizio postale con raccomandata a.r., a mezzo di corriere o anche a mano direttamente al protocollo dell'Ente. In ogni caso dovrà essere rigorosamente rispettato l'orario e la data di scadenza stabiliti per la presentazione del plico.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del committente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore non giungesse a destinazione nel prescritto termine, a nulla valendo neppure la data di ricezione apposta dall'Ufficio Postale. Il suddetto termine per la presentazione della manifestazione di interesse ha, infatti, carattere tassativo e pertanto non sarà ritenuta valida alcuna manifestazione di interesse pervenuta oltre tale termine, anche se sostitutiva di precedente offerta pervenuta nei termini.

12 – Motivi di esclusione.

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute successivamente alla data e all'orario di cui al punto 11 che precede, stabiliti quali termini perentori per la presentazione delle candidature;
- nell'ipotesi in cui le chieste dichiarazioni risultino non correttamente compilate, incomplete anche di uno solo dei dati chiesti, carenti della sottoscrizione o pive della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- prive del curriculum;
- nel caso in cui i professionisti presentino manifestazioni di interesse per più incarichi professionali;
- incomplete nei dati di individuazione dei professionisti, dei loro recapiti o dei loro requisiti professionali oppure presentate da soggetti carenti dei prescritti requisiti professionali;
- presentate da professionisti che risultino versare in una delle situazioni di esclusione previste dalla legge e, in particolare, dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016, accertata in qualunque momento e con qualunque mezzo;
- presentate da professionisti nei confronti dei quali risulti sussistere una qualunque altra causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici o dalla contrattazione con la P.A., come previsto dalla vigente legislazione, accertata in qualunque momento e con qualunque mezzo;

13 – Modalità di affidamento degli incarichi.

Il Responsabile del Settore Politiche del Territorio e i suoi collaboratori procederanno alla verifica dell'integrità, della correttezza formale e della tempestività della ricezione delle domande di partecipazione e valuteranno la documentazione pervenuta. Si procederà, inoltre, all'esame del curriculum di ciascun candidato al fine di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione.

Tutti i professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso, con specifica nota inoltrata a mezzo pec, saranno invitati a presentare l'offerta al massimo ribasso sull'importo posto a base di gara in relazione all'incarico professionale per il quale si concorre. In caso di parità di offerta si procederà mediante sorteggio. L'incarico verrà conferito al migliore offerente con specifico atto della Stazione Appaltante previa verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'avviso e dichiarati dal partecipante. Nel caso in cui le verifiche non diano esito positivo, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'aggiudicatario e si procederà all'affidamento dell'incarico, previo espletamento delle citate verifiche, al professionista che avrà presentato la seconda migliore offerta.

La Stazione Appaltante non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento; la stessa si riserva in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, per sopravvenute ragioni, il diritto di revocare o annullare il presente avviso e di non dare corso all'affidamento del servizio, anche dopo aver proceduto alla selezione, senza che il soggetto prescelto e i partecipanti possano vantare alcun diritto o pretesa in merito.

14 – Informativa ai sensi del D. Lgs 196/2003 (Protezione dei dati personali).

In ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., di seguito di forniscono le dovute informazioni riguardo alle finalità e modalità del trattamento dei dati personali.

L'affidamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti personali.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., ed in relazione dei dati personali di cui quest'Amministrazione entrerà in possesso, si rappresenta quanto segue:

- a) Finalità di trattamento. La finalità e il trattamento dei dati forniti sono finalizzati al corretto espletamento delle procedure di gara e di affidamento dei servizi, quali: definizione, gestione ed esecuzione dei contratti stipulati, di adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, contabili e fiscali.
- b) Modalità del trattamento. Il trattamento potrà essere effettuato con o senza ausilio di supporti informatici, cartacei, telematici, nell'osservanza di tutte le misure richieste dalla legge atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.
- c) Conferimento dei dati. Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto di fornire alcuni dati potrebbe comportare la parziale o mancata esecuzione di quanto previsto al punto a).
- d) Ambito di applicazione e diffusione dei dati. I dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a tutti i soggetti per i quali la loro conoscenza è necessaria o funzionale allo svolgimento

dell'attività sua di quest'Amministrazione che di altri Enti eventualmente interessati nei procedimenti.

- e) Diritti degli interessati. Nei confronti del titolare del trattamento, gli interessati, in qualsiasi momento, potranno esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line dell'Ente, sul sito istituzionale del Comune di Caiazzo e inoltrato agli Ordini professionali interessati della Provincia di Caserta.

Caiazzo,

Il Responsabile del Settore
geom. Giuseppe Grasso

Piano Urbanistico Comunale

**Manifestazione di interesse
per il conferimento di incarico**

Avviso pubblico prot. _____ del _____

Da produrre in carta semplice.

Al Comune di Caiazzo
Settore 4 Politiche del Territorio
Piazzetta Martiri caiatini, 1
81013 Caiazzo (CE)

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente in _____ Prov. _____ CAP _____
alla via _____, n. _____ codice fiscale _____
tel. _____ pec _____
in qualità di singolo professionista oppure capogruppo dell'ATP che si andrà a costituire con sede in
_____ Prov. _____ CAP _____ alla via _____ n. _____
tel. _____ pec _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione per il conferimento del seguente incarico professionale relativo alla
predisposizione del Piano Urbanistico Comunale : _____

e dichiara che la partecipazione avviene in forma (barrare la casella interessata):

singola;

associata con i seguenti professionisti:

Cognome e nome _____ nato/a a _____
E residente in _____ Prov. _____ CAP _____
Alla via _____ n. _____ professione _____
Nr iscrizione e specifica dell'Albo _____

Cognome e nome _____ nato/a a _____
E residente in _____ Prov. _____ CAP _____
Alla via _____ n. _____ professione _____
Nr iscrizione e specifica dell'Albo _____

Cognome e nome _____ nato/a a _____
E residente in _____ Prov. _____ CAP _____
Alla via _____ n. _____ professione _____
Nr iscrizione e specifica dell'Albo _____

Cognome e nome _____ nato/a a _____
E residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Alla via _____ n. _____ professione _____
Nr iscrizione e specifica dell'Albo _____
il giovane professionista dotato di abilitazione è _____

A tal fine, ai sensi dell'art. 45 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo DPR

DICHIARA

1. Che tutti i dati (personali, anagrafici, ecc) corrispondono al vero;
2. Di essere iscritto al nr. _____ dell'Albo _____ della Provincia di _____;
3. Di essere in condizioni di contrarre con la Pubblica Amministrazione e di non trovarsi nelle condizioni di non ammissibilità e di esclusione dalla partecipazione alle gare e agli affidamenti;
4. Di non aver riportato condanne penali;
5. Di aver preso visione dei contenuti dell'avviso e accettarne integralmente le condizioni;
6. Di aver partecipato, in forma singola, di raggruppamento o altro, alla formazione di almeno due PUC in ambito regionale e precisamente:

7. Di essere in possesso di assicurazione professionale personale;
8. Di non avere contenziosi con il Comune di Caiazzo;
9. Di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
10. Di non avere in corso incarichi professionali conferiti dal Comune di Caiazzo;
11. Di essere in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali;
12. Di non essere destinatario di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo alla stipula di contratti con la P.A.;
13. Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di tasse e tributi;
14. Di in essere stato sottoposto a provvedimenti disciplinari emanati dall'Ordine professionale di appartenenza;
15. (solo in caso di ATP) Di impegnarsi, prima del conferimento dell'incarico, a costituirsi in APT con i professionisti innanzi elencati specificando di essere stato nominato capogruppo di tale associazione;
16. (solo per l'addetto alla comunicazione) Di essere iscritto al nr. _____ dell'Albo _____ della Provincia di _____ e di collaborare con le seguenti testate giornalistiche a diffusione provinciale: _____
17. (solo per il professionista che concorre per supporto al RUP) Di aver svolto le funzioni di Supporto al RUP presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni: _____
18. Di consentire il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003.

Allega:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum professionale

Luogo e data

Firma

Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria

nel rispetto di quanto disposto con nota n. 3055 del
4 ottobre 2016 -

Caiazzo, 08/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Loreto Califano



ella presente Determina viene disposta la pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'Ente per la durata di gg.
5 (quindici) naturali consecutivi a decorrere dalla data odierna .

Caiazzo, 08.11.2016

Il Responsabile del Settore Politiche del Territorio
geom. Giuseppe Grasso

A large, stylized handwritten signature in black ink.

