

*Approvato con Determinazione del
Responsabile del Settore amministrativo-contabile n.
13 del 4/07/2016 – N. 53 del Reg. Gen. e ripubblicato con
determinazione n. 15 del 21/07/2016 – N. 56 del Reg.
Gen.*

**COMUNITA' MONTANA "MONTE MAGGIORE"
Formicola (CE)**

Prot. n. 1100 del 21/07/2016

AVVISO PUBBLICO

***PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DA PARTE DELLA COMUNITA'
MONTANA MONTE MAGGIORE***

SI RENDE NOTO

Che è possibile proporre domanda per l'iscrizione nell' "Elenco di Avvocati", nell'ambito del quale potranno essere conferiti agli iscritti affidamenti di incarichi legali, di carattere giudiziale e/o stragiudiziale, adottato da parte della Comunità Montana Monte Maggiore con determinazione n. 15 del 21/07/2016 – N. 56 del Reg. Gen.

La richiesta di iscrizione nell'Elenco Comunitario dovrà pervenire a questo Ente, a firma dei diretti interessati, aventi i requisiti di legge richiesti dal disciplinare approvato con Determina n. 13 del 4/07/2016 (N. 53 Reg. Gen.), mediante le seguenti modalità:

- Tramite invio di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC: co.montemaggiore@pec.it;
- A mezzo raccomandata A.R. (in tal caso farà fede la relativa data di spedizione) all'indirizzo: Comunità Montana Monte Maggiore, via Morisani, n. 1 - CAP 81040, Formicola (CE);
- Consegna a mano presso l'Ufficio protocollo di questa Comunità Montana in Via Morisani, n. 1 – Ufficio Protocollo.

Sul plico o sull'oggetto della PEC dovrà essere apposta la dicitura: "*Domanda di partecipazione per l'inserimento nell'elenco dei professionisti per il conferimento di incarichi legali da parte della Comunità Montana Monte Maggiore*". L'assenza dell'oggetto sarà ritenuta motivo di esclusione.

Gli interessati all'iscrizione nell'elenco dei professionisti legali, singoli o associati, dovranno dichiarare di possedere i seguenti requisiti con apposita dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 su carta intestata secondo il modello allegato:

- a) di essere iscritti all'Ordine degli Avvocati;
- b) di non trovarsi in stato di incompatibilità con la P.A. precedente come prevede l'art. 7 del disciplinare;
- c) di non essere stati destinatari di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. (c.d. patteggiamento), per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- d) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- e) di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;
- f) di essere in possesso di apposita polizza di assicurazione, in corso di validità, ai sensi di legge.

L'elenco è da considerarsi aperto e svolge una funzione di indagine di mercato ai sensi della disciplina sui servizi pubblici.

L'elenco sarà suddiviso nelle seguenti sezioni: Diritto Amministrativo - Diritto Civile - Diritto del Lavoro - Diritto Penale.

I soggetti in possesso dei requisiti ed interessati all'iscrizione nell'Elenco, potranno indicare espressamente nella domanda massimo due sezioni a cui iscriversi, come previsto dal Disciplinare. Ove siano indicate sezioni in numero superiore a due, saranno considerate ai fini della iscrizione solo le prime due sezioni indicate.

Alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovranno essere allegati:

1) Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

2) *Curriculum Vitae* contenente le competenze specifiche professionali acquisite, specificando in modo dettagliato:

- le esperienze professionali maturate con riferimento alla sezione o alle sezioni per le quali viene richiesta l'iscrizione:

- la partecipazione a corsi professionali, *stage* e convegni nelle materie inerenti la sezione per la quale viene richiesto l'inserimento in elenco;

Il Curriculum dovrà essere presentato da un Singolo professionista o uno Studio associato. In quest'ultimo caso, potrà essere presentato o dal singolo professionista interessato, o da tutti i professionisti che lo Studio associato intende coinvolgere nello svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso. In tale ultima eventualità lo studio associato verrà inserito nell'elenco come soggetto unico.

3) Disciplinare affidamento incarichi legali sottoscritto per presa visione ed accettazione.

Il Responsabile del presente procedimento, ai sensi della Legge 241/90, è il Sig. De Pascale Pietro – Settore Amministrativo della Comunità Montana Monte Maggiore.

Per informazioni e chiarimenti:

Tel.: 0823876240; Fax: 0823876680 – Ufficio protocollo.

E-mail: ufficiosegreteriamontemaggiore@gmail.com;

Il presente avviso, il disciplinare e la modulistica sono consultabili sul sito internet istituzionale al seguente indirizzo: www.comunitamontanamontemaggiore.com=

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Dr. Antonio Bonacci